

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), članka 40. i 42. Statuta Turističke zajednice grada Zaprrešića (Službene novine grada Zaprrešića, br. 04/20) i Pravilnika o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice grada Zaprrešića, direktor TZ grada Zaprrešića raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto „Voditelj ureda i planiranja u destinaciji“ - jedan (1) izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz probni rok od šest mjeseci u punom radnom vremenu

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Opis poslova:

Voditelj ureda i planiranja u destinaciji upravlja radom „Odjela za potporu sustavu DMO i upravljanje Novim dvorima“ te je odgovoran za organizaciju i koordinaciju rada ureda Turističke zajednice, uključujući planiranje i praćenje provedbe svih administrativnih i operativnih zadataka u destinaciji. Voditelj koordinira izradu planova rada, programa i projekata, koordinaciju između različitih odjela i dionika, te osiguravanje usklađenosti s zakonskim propisima i strateškim ciljevima Zajednice. Voditelj ureda i planiranja sudjeluje u pripremi financijskih i operativnih izvješća, koordinira rad s lokalnim vlastima i drugim organizacijama, te pruža podršku u razvoju održivih turističkih praksi. Također, voditelj je zadužen za organizaciju i vođenje sjednica Tijela Zajednice, kao i za administrativnu podršku u svim procesima unutar Turističke zajednice. Osim toga voditelj je zadužen za koordinaciju i upravljanje Novim dvorima, a obavlja i druge poslove prema nalogu direktora.

Uvjeti:

Kandidati koji se zapošljavaju moraju ispuniti uvjete Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22):

1. Završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. Najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima u turizmu,
3. Znanje jednog stranog jezika,
4. Znanje rada na osobnom računalu.

Poželjne kompetencije i vještine:

- završeno obrazovanje društvenog ili humanističkog usmjerenja,
- odlično znanje engleskog jezika,
- dobre komunikacijske i izražene organizacijske sposobnosti,
- sklonost timskom radu; samoinicijativnost i kreativnost,
- poznavanje kulturne i turističke ponude Zaprrešića i zaprešićkog kraja.

Potrebna dokumentacija uz prijavu:

**obavezno navesti kontakt (e-mail i mob), kao i naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje*

1. Motivacijsko pismo kandidata;
2. Životopis (CV);
3. Preslika osobne iskaznice;
4. Dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome ili svjedodžbe);
5. Dokaz o traženom radnom iskustvu: elektronički zapis odnosno preslika potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave ovog natječaja);
6. Dokaz da poznaje jedan strani jezik (svjedodžba, potvrda ili pisana izjava);
7. Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (uvjerenje od nekažnjavanja), ne starije od dana objave ovog natječaja;

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da TZ grada Zaprešića, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. TZ grada Zaprešića će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja. TZ može zatražiti dodatnu dokumentaciju o ispunjavanju uvjeta iz natječaja.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati će obavijesti o natječaju dobivati putem e-maila koji navedu u prijavi.

Testiranje kandidata:

TZ može provesti testiranje stručnog znanja i kompetencija te psihofizičkih sposobnosti kandidata, o čemu će odabrani kandidati biti pravovremeno obaviješteni.

Način prijave:

U obzir će se uzimati isključivo potpune i pravodobne prijave zaprimljene putem elektroničke pošte na adresu: pr@visitzapresic.hr

Obavezno navesti radno mjesto za koje se kandidat prijavljuje u naslovu maila. Kandidati će po poslanoj prijavi dobiti potvrdu o zaprimljenoj elektroničkoj pošti.

Rok za prijavu: 27. studenog 2024.

Turistička zajednica grada Zaprešića zadržava pravo u svako vrijeme poništiti ovaj natječaj, odnosno pravo ne odabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 14 dana od dana donošenja odluke o odabiru kandidata.

Objava natječaja na mrežnim stranicama visitzapresic.hr: 20.11.2024.